

# **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

## ***ISKOLAI BÜFÉ ÜZEMELTETÉSÉRE***

### **1. Az Ajánlatkérő adatai:**

Ajánlatkérő neve: Monori Tankerületi Központ

Ajánlatkérő címe, posta címe: 2200 Monor, Petőfi S. u. 34.

Ajánlatkérő telefon/fax száma: 06-29-795-212

### **2. A pályázat tárgya:**

A Tolnay Lajos Általános Iskola a Tolnay úti épületében (2365 Inárcs, Tolnay út 1.) iskolai büfé működtetésére határozott idejű Pályázatot hirdet.

### **3. A pályázat célja:**

Bérleti szerződés kötése a nyertes ajánlattevővel az iskolai büfé működtetésére.

### **4. A bérleti szerződés időtartama:**

2017.10.01 - 2018.06.30.

### **5. Ajánlattevő (továbbiakban pályázó) által elvégzendő feladatok:**

A büfé az iskola tanulóinak és dolgozóinak nyújt szolgáltatást, tanítási napokon hétfőtől péntekig minimum: 07:30-14:00 óráig biztosított nyitvatartással. (Az iskolában kb. 170 fő van jelen a tanítási napokon.)

Egyéb iskolai rendezvényeken (Farsang, SZÜK-bál...) a büfé nem tarthat nyitva!

### **6. A pénzügyi feltételek:**

a, Az Ajánlatkérő részére a büfé területének használatáért a nyertes ajánlat alapján, a Pályázó és az adott intézmény között létrejövő szerződésben szereplő bérleti díjat, valamint a büfé működtetésével kapcsolatban felmerülő közüzemi díjakat köteles megfizetni havi elszámolás keretében, minden hónap 10. napjáig.

b, Pályázó az iskolai szünetek időszaka alatt bérleti díjat nem fizet (havidíjhoz arányosított fizetésmentes időszakok).

### **7. A szerződéskötés feltételei:**

a, A Pályázónak vállalnia kell a büfé megfelelő és biztonságos készülékkel, berendezésekkel való ellátását, működési engedélyének megszerzését és ehhez szükséges átalakítások, felújítások elvégzését, bérbeszámítási igény nélkül, saját költségen. Fokozottan be kell tartania a nyitva tartás szabályait.

b, A bérbevétel napjától a bérlő köteles gondoskodni a bérelt eszköz, ingatlanrész biztonságával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról, a tűz-, munka-, baleset- és környezetvédelmi rendszabályok betartásáról, kidolgozásáról és az őrzésről.

c, Vállalnia kell, hogy a bérelt iskolarészt csak rendeltetésszerűen használja.

d, Be kell tartania az iskola rá vonatkozó szabályzatait és rendelkezéseit.

e, Vállalnia kell a HACCP szabványnak megfelelő felszereltség és üzemeltetés folyamatos biztosítását.

f, A bérelt iskolarészben a büfé üzemeltetésén kívül más tevékenységi kör csak a kiíró hozzájárulásával folytatható.

g, A bérleti díj - amennyiben erről más megállapodás nem születik - a KSH hivatalos oldalán közzétett éves fogyasztói árindex mértékével emelkedik a szerződéskötés minden évfordulója alkalmával.

h, A bérelt iskolarész albérletbe nem adható.

i, A bérlő, mint jogi személy jogutód nélküli megszűnése esetén a szerződés megszűnik. A létesítmény nyitvatartási idejének meghatározása, mindkét fél egyező akarata szerint történik.

j, Vállalnia kell a megajánlott eladási árakat a szerződés időtartama alatt azzal, hogy azokat legfeljebb a KSH hivatalos oldalán közzétett éves fogyasztói ár- index mértékével emeli.

k, Az üzemeltetésre átvett, bérelt iskolarész tisztán tartása, napi takarítása az üzemeltető kötelessége.

l, Tisztasági festés, mázolás, a bérelt iskolarész állagmegóvása az üzemeltető feladata.

m, Az üzemeltetéshez szükséges biztonságtechnikai, munkavédelmi felülvizsgálatok elvégzése és a hibák kijavítása az üzemeltető feladata.

n, Az üzemeltető köteles a rovar- és rágcsálóirtást szükség szerint elvégeztetni.

o, A szerződés határozott időre szól.

p, A 60 napnál hosszabb bérleti díj illetve közüzemi díj hátralék, valamint köztartozás a szerződés azonnali felmondását eredményezi.

r, Fizetés: a bérleti díjak megfizetése számla ellenében minden tárgyhó 10-ig átutalással történik.

## **8. A pályázat formai és tartalmi követelményei:**

A pályázatot papír alapon, zárt borítékban kell benyújtani az alábbi címre:

Tolnay Lajos Általános Iskola (2365 Inárcs, Tolnay út 1.)

A borítékon kérjük feltüntetni: „Pályázat büfé működtetésére - Tolnay.”

A pályázatok beérkezésének határideje: 2017. szeptember 25.

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

A pályázathoz csatolni kell:

a, a Pályázó nevét, címét, egyéb elérhetőségeit (telefon, fax, e-mail cím stb.)

b, a büfé működtetésére vonatkozó tervezetet,

c, a Pályázó eddig tevékenységének rövid ismertetését, az üzemeltetésre, üzletpolitikájára vonatkozó elképzeléseit, koncepcióját, üzleti tervét,

d, referenciákat,

e, a havi bérleti díjra vonatkozó ajánlatot,

f, Pályázó nyilatkozata arról, hogy vállalja jelen pályázati kiírásban foglalt feltételeket.

### **9. A pályázattal kapcsolatos egyéb információk:**

a, A Bérló feladata a bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységre vonatkozó nyilvántartás kezdeményezése, a szükséges igazolás – a működési engedély kiadásáról – beszerzése és a szakhatóságok által előírtak teljesítése.

b, A helyiségben kizárólag iskolai büfé működtethető. A tevékenység bejelentés köteles a 210/2009.(IX.29) Kormányrendelet alapján.

c, A büfé üzemeltetőjének vállalnia kell, hogy az árukínálata megfelel az egészséges táplálkozásra vonatkozó ajánlásoknak.

d, A bérleti díj tartalmazza a víz, gáz, villany szolgáltatás felhasználás díját.

### **10. A pályázatok elbírálási szempontjai:**

1. A megajánlott havi bérleti díj: Ft/hó: 40 pont
2. Forgalmazni kívánt termékek, árak: 30 pont
3. Kiszolgáló terület kialakítása: 20 pont
4. Ezen a területen szerzett tapasztalat: 10 pont

### **11. A pályázat bontása és elbírálása:**

A pályázatok kiértékelését követően az intézmény igazgatója javaslatot tesz a Monori Tankerületi Központnak a szerződés megkötésére.

A Monori tankerületi Központ összességében a legkedvezőbb ajánlatot adó pályázóval köt szerződést.

Az elbírálás eredményéről minden pályázónak külön értesítést küldünk.

A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot – az eljárás bármely szakaszában – indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa.

Inárcs, 2017. szeptember 8.

Urbánné Kovács Eszter  
intézményvezető