

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelölt közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	032482
Intézmény neve:	Tolnay Lajos Általános Iskola
Székhely címe:	2365 Inárcs, Tolnay Lajos út 1.
Székhelyének megyéje:	Pest
Intézményvezető neve:	Urbánné Kovács Eszter
Telefonszáma:	29/370039
E-mail címe:	tolnayisk@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 24.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Monori Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	dr. Hrutkáné Molnár Monika Katalin
Telefonszáma:	+36 (29) 795-212
E-mail címe:	monika.molnar@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

#### 001 - Tolnay Lajos Általános Iskola (2365 Inárcs, Tolnay Lajos út 1.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

#### 003 - Tolnay Lajos Általános Iskola Fekiács József utcai telephelye (2365 Inárcs, Fekiács József utca 4.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

### 4. Intézmény statisztikai adatai

## Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2024-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F állás keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszob a összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanuló száma	tett tanuló száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integrált an és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igény e k	fel ntök tatisban, szakkép zésben feln ttké pzési jogviszo nyban résztvev k								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	2	336	150	22	0	23	22	0	0	20	16,00	15	13
Szakképz iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, Nkt. szerinti köznevelési szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	336	150	22	0	23	22	0	0	20	16,00	15	13
Alapfokú m vészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat beszámolósi adatai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat**  
2024-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)		Gimnázium 9-12. évfolyamán, készségfejlesztő iskolában, illetve technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai oktatásában				Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai képzésében		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatoknál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidőből vagy óraadóból, megbízási szerződésben a teljes munkaidő			
		közismereti tárgyat tanít	összesen	ebb 1 technikum két éves érettségire felkészítő évf.	szakmai	tárgyat	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	tárgyat	tanít	foglalkoztatott						munkaidőben foglalkoztatott	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
																		10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
Teljes munkaidős	0	9	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	0	0	0	
ebből n	0	9	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	
Rész munkaidős	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	
ebből n	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	
ebből n	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Összesen (s01+s03+s05)	0	10	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	0	0	0	
ebből n (s02+s04+s06)	0	10	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	0	0	0	

**F állás keretében, pedagógus munkakörben, oktató munkakörben alkalmazottak számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat**

2024-es statisztikai adatok alapján

		Igazgató (f igazgató)	Igazgató-helyettes (f igazgató-helyettes)	Tagintézmény-igazgató, intézményegység-vezető	Tagintézményigazgató-helyettes, intézményegységvezető-helyettes	Óvodai csoport-fogl.	Osztály-tanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
														Logopédus	egyéb						
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
	Tanító	1	1	0	0	0	6	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Gyógypedagógus, konduktor																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	7	12	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	23

## Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidő		Rész munkaidő		Teljes és rész munkaidő összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	8	8	0	0	8	8	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, szakszolg. titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gondozó/takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	5	5	0	0	5	5	0	0
Gyógynevelési asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Könyvtáros								
Szakorvos								
Ápoló								
Úszómester								
Rendszergazda								
Gyógytornász								
Gyermek- és ifjúságvédelmi támogató								

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=032482>

## Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Tolnay Lajos Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=032482&th=001>

003 - Tolnay Lajos Általános Iskola Fekiács József utcai telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=032482&th=003>

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Iskolánk a beiskolázási körzetében minden tanulót felvesz.

Beiskolázási körzetünk Inárcs nagyközség közigazgatási területe.

Az iskola felvételi kötelezettségével kapcsolatos egyéb szabályok (sorsolás)

Ha az iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, el ször a halmozottan hátrányos helyzet tanuló k kérelmét kell teljesíteni a jogszabályban foglalt arányok figyelembevételével. A további felvételi lehet ségr l szóló tájékoztatót 15 nappal a felvételi, átvételi kérelmek benyújtására rendelkezésre álló id szak els napja el tt az intézmény honlapján nyilvánosságra kell hozni. A halmozottan hátrányos helyzet tanuló k közül el nyben kell részesíteni azokat, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye az iskola feladatellátási helyén található.

Amennyiben az iskola – a megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A sorsolásra a felvételi, átvételi kérelmet benyújtókat meg kell hívni. A sorsolást az igazgató által kijelölt három f b l álló bizottság végzi a sorsoláson résztvev k jelenlétében. A sorsolásról, annak eredményér l jegyz könyvet kell vezetni.

#### **A beiratkozásra meghatározott id :**

Az Emberi Er források Minisztériuma által meghatározott napokon.

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

Iskolánkban évfolyamonként 2 osztály m ködik.

Az idegen nyelveket a jelen tanévben a 8. évfolyamon még 2 angolos és 1 németes csoportban oktatjuk. A 4 - 7. évfolyamokon csak angolos csoportok vannak. A 2025-2026-os tanévt l minden évfolyamon csak angol nyelvet választhatnak tanulóink.

Délutánonként az alsó tagozaton évfolyamonként 1 napközis csoportban, míg a fels tagozaton összesen 1 tanulószobai csoportban készülhetnek diákjaink a következ tanítási napra.

#### **Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Tanulóink iskolánk minden szolgáltatását (szakkörök, felkészít k, felzárkóztatók, fejlesztések, ... stb.) ingyenesen vehetik igénybe.

#### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:**

Nem történt ellen rzés.

#### **A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

#### **A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az iskola nyitvatartási ideje: szorgalmi id szakban tanítási napokon 7.00-tól 18.00 óráig.

#### **Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:**

Esemény / téma:	Id pont:
A magyar dal napja	2024.09.16.
Akadályverseny / Sportnap	2024.09.27.
Papírgy jtés	2024.10.02-03.
IDK fórum	2024.09.26.
Pályaorientációs nap	2024.10.15.
Az 1956-os forradalom emléknapja (fels )	2024.10.22.
Halloween party	2024.10.25.
KLM szavalóverseny (alsó tagozat)	2024.11.19.
KLM szavalóverseny (fels tagozat)	2024.11.26.
Mikulás	2024.12.06.
Adventi kézm ves foglalkozás (munkanap)	2024.12.07. (sz)
Adventi témanap	2024.12.14.
Adventi vásár az alsó tagozaton	2024.12.18.
Karácsonyi ünnepek	2024.12.20.
Kovács Géza versíró verseny meghirdetése	2025.01.07.
Kazinzy szépkiejtési verseny	2025.01.15.

A magyar kultúra napja	2025.01.22.
Színes Tinták Irodalom Verseny	2025.02.14.
Farsang	2025.02.15. (sz)
Ünnepi megemlékezés	2025.03.14.
Víz napja – vetélkedés	2025.03.21.
Idegen nyelvi napok	2025.04.09.
Költészet napja	2025.04.11.
Föld napja (alsóban)	2025.04.14.
Föld napja (felsőben)	2025.04.28.
Húsvétozás	2025.04.16.
Ki Mit Tud? meghirdetése	2025.05.07.
Madarak, Fák napja	2025.05.17.
Tolnay-hét	2025.05.26-30.

A 2024-2025-ös tanév további időpontjai megtalálhatók a webben az iskola honlapján fellelhető Munkatervünkben!  
([www.tolnay-inarcs.hu/Iskolánk/Dokumentumok/Munkaterv](http://www.tolnay-inarcs.hu/Iskolánk/Dokumentumok/Munkaterv))

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
A 2017. október 10-én lezajlott intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításai:

### 1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézményi önértékelési rendszer megkötése. A munkaközösségek hatékonyabb együttműködése.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény erőssége a pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése. A stratégia és operatív terveket a munkaközösségek együttműködve alakítják ki, a tervezés koherens és az oktatáspolitikai célokkal harmonizál. A tervezési dokumentumok és a hozzájuk tartozó beszámolók egységet mutatnak. A teljes pedagógiai folyamat jól dokumentált, pontosan követhető. Egységes követelményrendszer alapján történik a tanulók ellenőrzése, értékelése. A tanulók eredményeiről fejlesztési céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének. Évente megtörténik a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása és a mérési-értékelési eredmények függvényében az intézmény korrekciót végez.

### 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Változatosabb technikák, módszerek alkalmazása a tanulók személyes és szociális képességeinek felmérése érdekében. A szülői együttműködés erősítése a különböző problémákkal és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók esetében. Az egyéni bánásmód módszertani megújítása. Fejlesztések újragondolása.

Kiemelkedő területek:

A hagyományápolást tekinti az intézmény egyéni arculatának. Ez kiemelt feladatként jelenik meg a mindennapokban is. Gyermekközpontú iskolaként megkötik. Fontosnak tartják a tanulás támogatását, ehhez alakították ki a szervezeti és a tanulási kultúrát. A tehetséggondozást és a felzárkóztatást kiemelt feladatként kezelik az intézményben. A kiemelt területen teljesítő tanulókat folyamatosan versenyeztetik, a lemaradó tanulók rendszeresen és rendszeresen segítséget kapnak felzárkóztatásuk érdekében. A nevelés és oktatás személyre szóló: a pedagógusok ismerik a tanulók testi és szellemi képességeit, törődnek értelmi, érzelmi fejlődésükkel. A pedagógiai programmal összhangban az önálló tanulás támogatása elnyert élvez, ehhez választják meg a nevelési, oktatási módszereket, eljárásokat. A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény. Folyamatosan színes programokat szerveznek. A közösségfejlesztés elméletét, gyakorlatát, folyamatát a pedagógusok jól ismerik és kiválóan alkalmazzák.

### 3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A tanulók motivációjának fejlesztése; tudatosabb tervezésen alapuló értékeléssel. Az elvárt szint alatt és a felső szinten teljesítő

tanuló sz rése, egyéni fejlesztése. A tanulók továbbtanulási pályakövetése.

Kiemelked területek:

A továbbtanulási eredmények és mutatók. Az intézményben folyó nevel -oktató munka során folyamatosan vizsgálják, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok kit zése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása folyamatosan jelen van. A kompetenciamérések illetve a házon belüli mérések eredményeir l korrektd információt adnak, meghatározzák a fejlesztéshez, változtatáshoz szükséges feladatokat és eszközöket.

#### 4. Bels kapcsolatok, együttm ködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

A kollégák kezdeményez kéességének segítése, er sítése. A honlap aktualizálása, naprakész állapotának biztosítása. Az e -napló rendszer m ködtetése, infokommunikációs csatornák szélesebb körben történ biztosítása.

Kiemelked területek:

Az intézmény bels kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttm ködésén (munkaközösségek) alapszik. A munkaközösségek maguk alakítják ki munkarendjüket, készítik el munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével. Az intézmény vezetése súlyozottan ösztönzi az intézményen belüli együttm ködést, támaszkodik munkájukra az intézményi célok elérése érdekében. A pedagógiai folyamatok ellen rzése, értékelése a munkaközösségek bevonásával történik. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai m helymunka. A bels tudásmegosztásban nagy szerepet vállalnak a munkaközösségek. Naprakész az információáramlás az intézményben. A munkához szükséges információk biztosítottak az intézmény dolgozói számára. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk eljutnak a munkatársakhoz.

#### 5. Az intézmény küls kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

A partnerek körének b vítése.

Kiemelked területek:

Az intézmény sokrét küls partneri kapcsolatokkal rendelkezik. A küls partnerek és intézmény közötti egyeztetés folyamatos, feladatra koncentrált. A tájékoztatási kötelezettségének az intézményvezetés minden esetben eleget tesz (Inárcsi Hírmondóban folyamatosan tájékoztatást adnak). Igény szerint szóban is, írásban is élnek a tájékoztatás lehet ségével. Az intézmény tanulói, dolgozói rendszeresen, tevékenyen részt vesznek a település társadalmi, szakmai életében, a helyi közéletben.

#### 6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Az I K T eszközök gyakoribb jelenléte a tanítási órákon, azok etikus alkalmazására ösztönzés a tanulók körében.

Kiemelked területek:

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges humáner forrás-szükségleteket, valamint a szükséges infrastruktúra meglétét. Reális képpel rendelkezik a nevel -oktató munka szükségleteir l. A bekövetkez hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó felé. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevel , oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. A pedagógiai munka megszervezésében els rend szempont a szakszer feladatellátás, második f szempont az egyenletes terhelés megoldása. Továbbképzési programjukat, Beiskolázási tervüket az intézményi céloknak és szükségleteknek, az egyéni igényeknek figyelembe vételével alakították ki. A vezet k jól képzett, több éves tapasztalattal rendelkező pedagógusok, akik felkészültek a pedagógiai munka irányítására és ellen rzésére. A nevel testület munkáját igényesség, szervezettség, magas fokú együttm ködés, hatékonyság jellemzi. Hagyományait az intézmény dolgozói szeretettel, tör déssel ápolják. A felel sség és hatáskörök meghatározottak, egyértelm ek, számon kérhet k. Mindenki számára adott a lehet ség bármilyen fejlesztési javaslattal élni.

#### 7. A Kormány és az oktatásért felel s miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

A digitális eszköztár bővítése interaktív táblák beszerzésével.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény pedagógiai programja a Kormány és a felelős miniszter által kiadott rendeletek alapján készül, megfelel azok elvárásainak. A pedagógiai program teljes koherenciát mutat a vonatkozó jogszabályokkal. Minden tanévben készítenek munkatervet intézményi, munkaközösségi szinten is. Éves szinten megjelenik a helyi dokumentumokban a kiemelt célok, részcélok, feladatok meghatározása, felelősök megjelölése. Az eredményességi mutatók jól követhetően dokumentáltak. A fejlesztési tervek egyénre szabottan készülnek. A képzési célok, fejlesztési tervek a pedagógusok közös igényei alapján kerülnek megtervezésre. Ezek garantálják a szakmai munka színvonalának emelését valamint a szakmai célok megvalósítását.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 24.

## 6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=032482>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:**

Lemaradás – az elmúlt 3 évben átlagosan 3 tanuló maradt le osztályától.

Közülük mindegyik tanuló szülői kérésre még egy évet az adott évfolyamon maradt (elkészít jellegűnek tekintve az elsősöknél a tanévet).

Kimaradás: tanulóink lakóhely, vagy iskola változtatása miatt távoznak (maradnak ki) az iskolából.

**Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=032482](https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=032482)

**A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:**

Az egyéb foglalkozásokon való tanulói részvétel – a szakszolgálatok szakvéleményében és szakértői véleményében elírt fejlesztő foglalkozások kivételével – önkéntes és ingyenes.

Az egyéb foglalkozásokra a tanulónak az adott tanév elején kell jelentkeznie, és a jelentkezés egy tanévre szól.

Az a tanuló, aki a szakszolgálatok szakvéleményében vagy szakértői véleményében foglaltak szerint fejlesztő foglalkozáson való részvételre kötelezett, e foglalkozásokról történő távolmaradását igazolnia kell. A mulasztás a kötelező tanórai foglalkozásokkal esik azonos megítélés alá.

Az egyéb foglalkozások – napközi, tanulószoba, tehetséggondozó és felzárkóztató stb. foglalkozások – rendjét a Házirend 2. sz. melléklet tartalmazza.

**A hétfévi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

Iskolánkban a hét végére nem adunk tanulóinknak kötelező házi feladatot.

A sikeresebb felkészülés érdekében egy tanítási napon legfeljebb 2 témazáró dolgozatot íratunk tanulóinkkal.

**Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

Az iskolában az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a helyi tanterv tantárgyi programjainak kimeneti elvárásaként meghatározott továbbhaladási feltételek alkotják.

A tanulmányok alatti vizsgák (javítóvizsga, osztályozó vizsga, különbözeti vizsga, pótló vizsga) tervezett időpontjait, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét az iskola igazgatója határozza meg a jogszabály adta keretek között, és az érintett tanulók és szülei tudomására hozza a vizsga lebonyolítását megelőzően nyolc nappal.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzatainak megállapításához a házirend 3.9. alfejezetében felsorolt esetekben, vagy ha a tanórai foglalkozások alól felmentették (magántanuló).

Az osztályozó vizsga tantárgyai, tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a vizsgára jelentkezés:

Az osztályozó vizsga tantárgyai:

- 1-3. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret
- 4. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, angol vagy német nyelv.
- 5. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, angol vagy német nyelv, matematika, történelem, természetismeret, informatika.
- 6. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, angol vagy német nyelv, matematika, történelem, természetismeret, informatika, földrajz.
- 7-8. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, angol vagy német nyelv, matematika, történelem, biológia és egészségügy, informatika, földrajz, fizika, kémia.

Az osztályozó vizsgák követelményei:

Az osztályozó vizsgák követelményei megegyeznek a helyi tanterv adott évfolyamán, az adott tantárgyra vonatkozó követelményekkel.

A vizsgára jelentkezés módja, határideje:

A vizsgára jelentkezni – az adott félév zárása el tti hónap utolsó munkanapjáig - az adott szaktanárnál, illetve az osztályfőnökénél lehet, aki erről tájékoztatja az illetékes igazgatóhelyettes, igazgatót.

Vizsgára bocsátás:

Az intézményvezető – a nevelési testület határozata alapján – dönt a tanuló vizsgára bocsátásáról.

Az intézmény a tanulót, illetve annak szüleit a vizsga időpontja előtt 8 nappal írásban értesíti a vizsga időpontjáról, helyéről és annak témaköréről, követelményeiről.

Az osztályozó-, vagy javító vizsga időpontját és a bizottságok tagjait az igazgató jelöli ki.

**Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

Az iskolai osztályok száma összesen: 16

Az iskola tanulóinak száma 2024. október 1. napján összesen: 336

Az átlagos osztálylétszám: 21 fő

**Osztályok és létszámaik:**

- az alsó tagozaton:

1/A 26

1/B 26

2/A 22

2/B 22

3/A 23

3/B 25

4/A 18

4/B 19

1-4. évfolyam összesen: 181 fő

A felső tagozaton:

5/A 22

5/B 23

6/A 17

6/B 16

7/A 17

7/B 18

8/A 21

8/B 21

5-8. évfolyam összesen: 155 f

1-8. évfolyam összesen: 336 f

Utolsó frissítés: 2024. 10. 24.

## **7. M kódését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és m kódési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-032482-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-032482-0</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-032482-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-032482-0</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-032482-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-032482-0</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2024. december 10.**